

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №29»
(МДОУ «Детский сад №29»)

ПРИКАЗ

31 августа 2023 года

№ 218/ОД

г. Волосово

**Об утверждении плана работы Совета по питанию,
плана работы бракеражной комиссии,
и плана родительского контроля за организацией питания**

В целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МДОУ «Детский сад №29»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год (приложение №1).
2. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год (приложение №2).
3. Утвердить план родительского контроля за организацией питания в МДОУ «Детский сад №29» на 2023-2024 учебный год (приложение №3).

Заведующий

Т.В. Клейус

С приказом ознакомлен:

№	Должность	Подпись	ФИО	Дата
1	Зам. зав. по УВР		Н.В. Кюйн	
2	Медсестра		С.Г. Неволлина	
3	Завхоз		Н.В. Самохина	
4	Воспитатель		Т.В. Буксеева	
5	Бухгалтер		С.К. Разлуцкая	
6	Представитель родительской общественности		О.В. Александрова	

Приложение № 1к приказу МДОУ «Детский сад №29»
от 31.08.2023 № 218/ОД**План работы Совета по питанию
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Направления работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Заседания Совета по питанию				
1	Утверждение плана работы на учебный год	Сентябрь	Заведующий	
2	Выполнение натуральных норм, соответствие нормам БЖУ.	2 раза в месяц	Медсестра	
3	Соблюдение 10-дневного меню	Ежедневно	Медсестра	
4	Организация питания в условиях финансовой самостоятельности (контроль за выполнением договоров поставки, исполнением бюджета)	Ежемесячно	Заведующий	
5	Контроль за организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	Ежедневно	Медсестра	
6	Организация питания в группах ДОУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	Ежедневно и в соответствии с планом оперативного контроля	Медсестра, воспитатель	
7	Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей)	Ежедневно	Медсестра	
8	Контроль за приёмом продукции от поставщиков продуктов питания	Еженедельно	Заведующий кладовщик, медсестра	
9	Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств)	По мере необходимости	Медсестра, кладовщик, заведующий	
Сотрудничество с поставщиками продуктов питания				
1	Проведение контроля за качеством поставляемых продуктов, соблюдением сроков реализации и соответствием прилагаемым накладным	Еженедельно	Медсестра, кладовщик, заведующий	
2	Работа с менеджером и диспетчерами по соответствию поставок заявкам учреждения (по ассортименту и объёмам)	Еженедельно	Медсестра, кладовщик, заведующий	
3	Контроль за выполнением договоров поставки продуктов питания	Постоянно	Заведующий, кладовщик	
Сотрудничество с родителями воспитанников				
1	Совместный контроль за организацией питания на пищеблоке (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	Постоянно	Заведующий, воспитатель, медсестра, представитель родительской общественности в Совете по питанию ДОУ	

№ п/п	Направления работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
2	Совместный контроль за организацией питания в группах: соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	Постоянно	Заведующий, медсестра, воспитатель, представители родительской общности	

Приложение № 2

к приказу МДОУ «Детский сад №29»
от 31.08.2023 № 218/ОД

План работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Проведение организационных совещаний	2 раза в год	Председатель комиссии
Контроль санитарного-гигиенических норм при транспортировке, доставке, и разгрузке продуктов питания	1 раз в месяц	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладовщика
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (мед.работник), председатель
Разъяснительная работа с педагогами	По мере необходимости	Председатель комиссии, мед.работник
Работа с родителями	2 раза в год	Председатель комиссии
Присутствие при закладке основных продуктов в котел	1 раз в месяц	Член комиссии
Проверка норм выхода блюд	2 раза в месяц	Члены комиссии
Отчет на Совете по питанию МДОУ о проделанной работе	Май	Председатель комиссии

Приложение № 2к приказу МДОУ «Детский сад №29»
от 31.08.2023 № 218/ОД**План родительского контроля за организацией питания
в МДОУ «Детский сад №29»
на 2023-2024 учебный год**

Сроки	Мероприятие	Ответственные
Август (3 неделя)	Проведение приёмки готовности пищеблока к новому учебному году. Проверка работоспособности оборудования пищеблока. Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений и документации пищеблока.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Август (последняя неделя)	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания. Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Сентябрь (в течение месяца)	Контроль за предоставлением сертификатов соответствия или деклараций о соответствии, или их копий, ветеринарных сопроводительных документов на продукцию животного происхождения или свидетельств о государственной регистрации для продуктов специального назначения для детского питания.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Октябрь (в течение месяца)	Контроль за ведением документации. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Ноябрь (в течение месяца)	Контроль за массой порционных блюд. Соответствие масса порционных блюд примерному меню.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Декабрь (в течение месяца)	Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Январь (в течение месяца)	Контроль за соблюдением принципов «щадящего питания». Соблюдение «щадящих» технологий приготовления блюд: варки, запекания, припускания, пассирования, тушения, приготовления на пару.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Февраль (в течение месяца)	Контроль санитарного состояния пищеблока.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Март (в течение месяца)	Контроль за своевременной организацией на пищеблоке дезинсекционных, дератизационных работ и дезинфекционных мероприятий.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Апрель (в течение месяца)	Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объёме согласно меню в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Май (в течение месяца)	Контроль за организацией процесса кормления в группах: выполнение режима питания, наличие необходимого количества посуды и приборов, эстетическое оформление столов в группах,	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности

	умение воспитанников пользоваться столовыми приборами.	
Июнь (в течение месяца)	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности
Июль (в течение месяца)	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке и соблюдением инструкций выполнения технологических процессов.	Члены Совета по питанию с представителем родительской общественности